

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

ПРОТОКОЛ

совместного заседания рабочей группы «Электронные услуги» и рабочей группы по мониторингу достижения целевых показателей социально-экономического развития, установленных Указом Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления»

27.10.2015 г.

№ 09

г. Лесной

Руководитель рабочих групп: заместитель главы администрации городского округа «Город Лесной» по правовым и организационным вопросам – В.В. Русаков.

Секретарь рабочих групп: ведущий специалист комитета экономического развития, торговли и услуг администрации городского округа «Город Лесной» (далее – администрация) – А.В. Автушко.

Присутствовали:

Начальник отдела энергетики и жилищной политики администрации (далее – Отдел ЭиЖП) - А.Ю. Ведерников;

Директор муниципального бюджетного учреждения «Расчетно-кассовый центр» (далее – РКЦ) - И.М. Карякина;

Начальник отдела по физической культуре, спорту и молодежной политики администрации - Н.В. Андриевская;

Ведущий специалист по распределению и обмену жилья управления правового и кадрового обеспечения администрации (далее – УпиКО) - Н.М. Макарова;

Заведующий архивным отделом администрации - Н.Е. Кокоулина;

Заместитель председателя муниципального казенного учреждения «Комитет по управлению имуществом администрации городского округа «Город Лесной» (далее – КУИ) - И.В. Баскова;

Старший методист муниципального казенного учреждения «Информационно-методический центр» - М.А. Нестерович;

Инженер-программист муниципального казенного учреждения «Управление городского хозяйства» (далее – УГХ) - А.Ю. Старчикова;

Председатель комитета экономического развития, торговли и услуг администрации (далее - КЭРТиУ) - Ю.В. Толшин;

Заместитель начальника муниципального казенного учреждения «Отдел культуры администрации городского округа «Город Лесной» (далее – Отдел культуры) - Е.А. Климова;

Главный специалист управления по архитектуре и градостроительству администрации (далее – УАиГ) - О.В. Усачева.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Об исполнении протокольных поручений:

1.1. О разработке административного регламента «Прием заявлений и выдача документов об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровой карте городского округа «Город Лесной».

1.2. О работе пункта подтверждения личности (учетной записи) для доступа к Единому portalу на базе библиотеки им. Бажова П.П.

1.3. О разработке макета листовок с перечнем государственных и муниципальных услуг, оказываемых в МФЦ г. Лесного и о подготовке статьи для СМИ.

2. Об исполнении поручения Д.В. Паслера по предоставлению отчета о количестве муниципальных услуг, оказываемых в электронном виде.

3. О предоставлении информации в государственную автоматизированную систему «Управление».

4. О подготовке информации для предоставления отчета органами местного самоуправления, на видеоконференции по организации межведомственного взаимодействия (во исполнение Федерального закона от 22 июля 2010 года № 210-ФЗ).

1. СЛУШАЛИ:

Члены рабочих групп – об исполнении протокольных поручений.

ВЫСТУПАЛИ: Усачева О.В., Климова Е.А.

РЕШИЛИ:

1.1. УАиГ (Усачевой О.В.) завершить процедуру согласования проекта административного регламента «Прием заявлений и выдача документов об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровой карте городского округа «Город Лесной».

Срок: до 16 ноября 2015 года.

1.2. Принять информацию к сведению.

Срок: октябрь 2015 года.

1.3. Докладчик отсутствовал (Сурнин А.Ю.). Перенести вопрос на следующее заседание рабочих групп.

Срок: ноябрь 2015 года.

2. СЛУШАЛИ:

Члены рабочих групп – о предоставлении ежемесячного отчета по поручению Д.В. Паслера о количестве услуг, оказанных в октябре 2015 года, в том числе в электронной форме.

ВЫСТУПАЛИ: Автушко А.В.

РЕШИЛИ:

2.1. Принять информацию к сведению.

2.2. Членам рабочих групп обеспечить направление в КЭРТУ отчета по поручению Д.В. Паслера с информацией о количестве заявителей, обратившихся за предоставлением муниципальных услуг в октябре 2015 года, в том числе в электронной форме.

Срок: до 30 октября 2015 года.

3. СЛУШАЛИ:

Члены рабочих групп – о предоставлении информации в государственную автоматизированную систему «Управление».

ВЫСТУПАЛИ: Автушко А.В.

РЕШИЛИ:

3.1. Принять информацию к сведению.

3.2. Членам рабочих групп обеспечить предоставление в КЭРТиУ информацию за 3 квартал 2015 года по форме № 1-МУ «Сведения о предоставлении муниципальных услуг» (на каждую муниципальную услугу заполняется отдельная форма). Форма прилагается.

Срок: до 03 ноября 2015 года.

4. СЛУШАЛИ:

Члены рабочих групп – о подготовке информации для предоставления органами местного самоуправления, на видеоконференции по организации межведомственного взаимодействия (во исполнение Федерального закона от 22 июля 2010 года № 210-ФЗ).

ВЫСТУПАЛИ: Автушко А.В.

РЕШИЛИ:

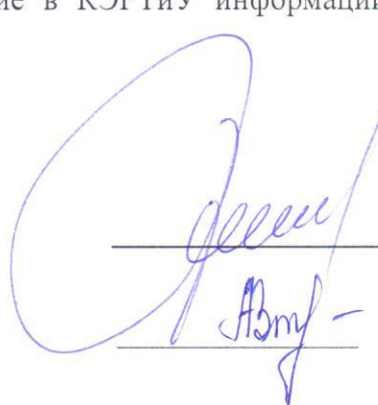
4.1. Принять информацию к сведению.

4.2. Членам рабочих групп обеспечить направление в КЭРТиУ информации согласно форме, приложенной к протоколу совещания.

Срок: до 30 октября 2015 года

Руководитель рабочих групп

Секретарь рабочих групп



В.В. Русаков

А.В. Автушко